

平成 29 年度 自治会町内会現況届

平成 年 月 日

横浜市 保土ヶ谷区長

自治会町内会名 **△△自治会**

会長氏名 **横浜 花子**

次のとおり、平成 29 年 4 月 1 日（総会日）現在の自治会町内会の現況を届けます。

自治会町内会名		△△自治会	
会 長	ふりがな	よこはま はなこ	
	氏名	横浜 花子	
	住所	横浜市保土ヶ谷区 かるがも町2-9	
	連絡先	TEL: (334)〇〇〇〇 FAX: (334)〇〇〇〇 携帯電話: 012 (3456)7899 E-mail:	
	異動年月日	平成29年4月1日	前会長氏名 星川 太郎
会の区域		(記載例:かるがも町 20 番地～45 番地/すみれ3丁目1番地～100 番地の内 50～55 番地を除く など) かるがも町2丁目1番地から 50 番地(24、25 番地を除く)	
自治会・町内会館 所在地及び連絡先		横浜市保土ヶ谷区かるがも町2 TEL: (334)◆◆◆◆ FAX: ()	
自治会町内会加入世帯数 (平成 29 年 4 月 1 日 現在)		138世帯 【13 班】 (地域活動推進費の補助金算出基礎数) (注: 補助金交付申請書や総会資料等と同数になるようお願いいたします。)	

※ 緊急時の情報伝達のため、携帯電話・FAXをお持ちの方は、極力番号の記入をお願いします。

※ 記載された情報は、市政及び区政の事業推進のために、市の関係機関へ提供する場合があります。

自治会町内会の区域内の工事等のため当該工事関係者及び、ごみ集積場所及び資源集団回収の関係で不動産事業者等から自治会町内会の照会があった場合等にも情報を提供する場合がありますのでご承知ください。

自 治 会 町 内 会 へ の 加 入 に 関 する 問 い 合 わ せ 先 等	区民や不動産会社等から自治会町内会への加入に関する問い合わせがあった場合に、お伝えしてよい連絡先をご記入ください。会長の場合は会長の連絡先をご記入ください。	
	役職・氏名	役職:会長 氏名:横浜 花子
	電話番号/FAX番号	TEL: (334)〇〇〇〇 /FAX: (334)〇〇〇〇
	住所	横浜市保土ヶ谷区 かるがも町2-9
	自治会町内会費	1か月: 300 円

裏面あり

役員	役職	氏名	住所	電話
	副会長	西谷 一郎	保土ヶ谷区かるがも町2-8	(334)〇〇〇〇
	副会長	保土ヶ谷 すみれ	保土ヶ谷区かるがも町2-12	(334)〇〇〇〇
			保土ヶ谷区	()
	会計	和田 ももこ	保土ヶ谷区かるがも町2-30	(334)〇〇〇〇
	会計		保土ヶ谷区	()
			保土ヶ谷区	()

※ 区役所からのお知らせ等をさせていただく場合があります。

(役員の方の連絡先につきましては、区役所各事業の目的以外には使用いたしません。)

回覧物・ 掲示物等 送付先	送付部数	回覧物必要部数	13 部
		掲示物必要部数	5 部
	送付先住所	横浜市保土ヶ谷区 かるがも町2-15	
		※送付先は一か所のみです。(分割での送付はできません)	
	<input type="checkbox"/> 担当者宅 <input checked="" type="checkbox"/> 自治会館 <input type="checkbox"/> その他()		
担当者	氏名:天王 次郎		TEL:(334)〇〇〇〇

※ 回覧チラシ、掲示板用ポスター、区役所・各種団体からの依頼文書等のお届け先です。毎月下旬(8、12月を除く)にお届けします。

広報紙 送付部数・ 送付先	送付部数 (平成29年4月1日現在)	自治会町内会加入世帯分	①(138)部	合計 (150)部 ①+② ※①は表面の「地域活動推進費 の補助金算出基礎数」と同数
		未加入世帯分等	②(12)部	
	送付先住所	横浜市保土ヶ谷区 かるがも町2-15		
		※送付先が複数ある場合は、送付先一覧を添付してください。		
	<input type="checkbox"/> 担当者宅 <input checked="" type="checkbox"/> 自治会館 <input type="checkbox"/> その他()			
担当者	氏名:天王 次郎		TEL:(334)〇〇〇〇	

※ 「広報よこはま」、「県のたより」、「ヨコハマ議会だより」のお届け先です。毎月下旬に翌月の広報をお届けします。(4月末に5月号、5月末に6月号が届きます。)

送付部数・送付先を変更する場合は、区政推進課広報相談係(TEL:334-6221)へご連絡ください。

4月14日までに提出をお願いします。

連絡先:保土ヶ谷区役所 地域振興課 TEL:334-6302 FAX:332-7409



整理番号

記載例 ③

口座振替依頼書

平成29年4月××日

横浜市長
横浜市保土ヶ谷区長

所在地 保土ヶ谷区 ○○町1-1

団体名 ○○自治会

代表者名 横浜 太郎



平成29年4月1日以降、横浜市及び保土ヶ谷区から交付される平成29年度の地域活動推進費、防犯灯維持管理費補助金、広報紙配布謝金（議会だよりを含む）、選挙公報配布謝金、「町の防災組織」活動費補助金を次の金融機関へ振り込みください。

金融機関名	☆☆☆ 銀行 信用金庫 ××× 支店 出張所 支所
預金種目	1 普通 2 当座
口座番号	0123456
口座名義	(フリガナ) マルマルジチカイ カイケイ カルガモハナコ
	団体名 ○○自治会
	氏名 会計 軽鴨花子
※通帳記載の口座名義のとおり記載願います。	

※ 口座名義が会長以外の場合は記入願います。

上記口座に横浜市及び保土ヶ谷区から交付される補助金等の受領に関する権限を委任します。

委任者 代表者 横浜 太郎



●平成29年度の会長の氏名等を記入して、押印してください。
印鑑は会長の個人印（認印で結構です）を押印してください。
シャチハタ等のスタンプ印は使用しないでください。

●通帳に記載してあるとおりに正確に記入してください。
(通帳の記載内容と違っていると振り込むことができません。)

フリガナも必ず記入してください。

※金融機関の統合や支店の統合等で変更がある場合は、

必ず変更後の事項を記入してください。

同じ印鑑をお願いします。また、他の補助金交付申請書・請求書などに使用する印鑑と同じものをお願いします。

【注意事項】

- この書類は会長(代表者)が押印のうえ提出願います。(スタンプ印は無効)
- 金融機関、口座名義等の欄には、団体の預金通帳に記載されているとおり記入してください。
- 会長又は預金通帳記載事項に変更があった場合は、その都度口座振替依頼書を提出してください。
- 記載事項の訂正は二重線で見え消しし、押印した会長個人印で訂正印をお願いします。

●口座名義が会長以外の方（会計の方等）の場合は、この欄にも会長名を記入して押印してください。
※この欄の印鑑は、必ずこの用紙の右上に押印した印鑑と同じ印鑑で押印してください。