|  |
| --- |
| 整 理 番 号 |
|  |

**令和５年度　自治会町内会現況届**

　　令和　　年　　月　　日

横浜市 保土ケ谷区長

|  |  |
| --- | --- |
| 自治会町内会名 |  |
| 会長氏名 |  |

次のとおり、令和　　年 月 日（総会日）現在の自治会町内会の現況を届けます。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **自治会町内会名** | |  | | | | | |
| **会**  **長** | **ふりがな** |  | | | | | |
| **氏　名** |  | | | | | |
| **住　所** | **〒２４０－**  **横浜市保土ケ谷区** | | | | | |
| **連絡先** | **TEL：（　　　　　　　）　　　　　　　　FAX：（　　　　　　　）**  **携帯電話：　　　　　　（　　　　　　　）**  **E-mail：** | | | | | |
| **異動年月日** | **年　 　　月　　　 日** | | | **前会長氏名** | |  |
| **会の区域**  **（別紙による記載可）** | | **（記載例：かるがも町20番地～45番地／すみれ３丁目１番地～100番地の内50～55番地を除く　など）** | | | | | |
| **会館** | **所在地及び連絡先** | **〒２４０－　　　　　　　横浜市保土ケ谷区**  **TEL：（　　　　　　　）　　　　　　　　　　　　　FAX：（　　　　　　　）** | | | | | |
| **管理担当氏名及び電話番号** | **氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　TEL：（　　　　　　　）** | | | | | |
| **自治会町内会加入世帯数**  **（令和５年４月１日現在）**  **（地域活動推進費補助金の算出基礎数）** | | |  | **世帯** | |  | |
| **（注：補助金交付申請書や総会資料等と同数になるようお願いします。）** | | | | |

※　携帯電話・ＦＡＸ・E-mailｱﾄﾞﾚｽをお持ちの方は、可能な限り、記入をお願いします。

※　上記の枠内に記載された情報は、市政･区政の事業推進に必要と認められる場合、行政機関等に提供します。

区域内の公共工事等の周知のため、必要と認められる場合、工事関係者に提供します。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **に関する問合せ先**  **自治会町内会への加入等** | | **区民から自治会町内会への加入に関する問合せがあった場合、または、不動産会社等から、自治会町内会の連絡先や、ごみ集積場所、資源集団回収等について、入居者や不動産購入者への説明のため情報提供の要請があった場合に、お伝えして良い連絡先をご記入ください。会長の場合は会長の連絡先をご記入ください。** | | | | |
| **役職・氏名** | | **役職：　　　　　　　　　　氏名：** | | |
| **電話番号／ＦＡＸ番号** | | **TEL:（　　　　　 ）　　　　　　　　　／FAX:（　 　　　　）** | | |
| **住　所** | | **横浜市保土ケ谷区** | | |
| **自治会町内会費** | | **１か月：　　　　　円**  裏面あり | | |
| **役　員電　話** | | | | | | |
| **役　員** | **役　職** | | **氏　　名** | | **住　　　所** | **電　話** |
|  | **副会長** | |  | | **保土ケ谷区** | **（　　　　　　）** |
| **副会長** | |  | | **保土ケ谷区** | **（　　　　　　）** |
|  | |  | | **保土ケ谷区** | **（　　　　　　）** |
| **会 計** | |  | | **保土ケ谷区** | **（　　　　　　）** |
|  | |  | | **保土ケ谷区** | **（　　　　　　）** |
|  | |  | | **保土ケ谷区** | **（　　　　　　）** |

※　区役所からのお知らせ等をさせていただく場合があります。

　　（役員の方の連絡先につきましては、市･区各事業の目的以外には使用いたしません。）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **回覧物・掲示物等送付先** | **送付部数** | **回覧物必要部数** | **部　（班　　　数：　　　　　　　　　　班）** |
| **掲示物必要部数** | **部　（掲示板数：　　　　　　　　　　基）** |
| **送付先住所** | **〒２４０－**  **横浜市保土ケ谷区**  **※送付先は一か所のみです。（分割での送付はできません）** | |
| **□ 担当者宅　□ 自治会館　□ その他（　　　　　　　 　　）** | |
| **担当者** | **氏名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　TEL：（　　　　）** | |

※　回覧チラシ、掲示板用ポスター、区役所・各種団体からの依頼文書等のお届け先です。

毎月下旬（８、12月を除く）にお届けします。留守の場合は、配送業者からの「ご不在連絡票」が届き

ますので、再配達依頼をお願いします。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **広報紙送付部数・送付先** | **送付部数**  **（令和３年４月１日現在）** | **自治会町内会加入世帯分** | **①（　　　　　）部** | **合計　（　　　　　）部**  **①＋②**  **※①は表面の「地域活動推進費補助金の算出基礎数」と同数** |
| **未加入世帯分等** | **②（　　　　　）部** |
| **送付先住所** | **〒 ２４０－**  **横浜市保土ケ谷区**  **※送付先が複数ある場合は、送付先一覧を添付してください。** | | |
| **□ 担当者宅　□ 自治会館　□ その他（　　　　　　　 　　）** | | |
| **担当者** | **氏名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　TEL：（　　　　）** | | |

※　「広報よこはま」、「県のたより」、「ヨコハマ議会だより」のお届け先です。毎月下旬に翌月の広報紙をお届けします。（例：４月末に５月号、５月末に６月号が届きます。）

**送付部数・送付先を変更する場合は、区政推進課広報相談係（TEL:334-6221）へご連絡ください。**

**提出期限：５月８日（月）**

**※総会の開催が期限以降になる場合は、区役所に御連絡の上、開催後すみやかに御提出ください。**

**連絡先：保土ケ谷区役所　地域振興課 TEL:334-6302　FAX:332-7409**